



کتابخانه دانشگاه پیام نور مرکز گنبد کاووس
فرم درخواست عضویت

نام خانوادگی : نام : شماره شناسنامه/کد ملی :
تاریخ تولد : رشته تحصیلی : مقطع تحصیلی :
شماره دانشجویی : شماره پرسنلی :
نشانی محل سکونت :
شماره تلفن محل سکونت : شماره تلفن همراه :
نشانی محل کار :
شماره تلفن محل کار :
ایمیل یا نشانی پست الکترونیکی :

چکیده آیین نامه

- ۱- مدارک لازم جهت عضویت: ۲ قطعه عکس ۳×۴، کپی کارت دانشجویی به انضمام تکمیل فرم عضویت
- ۲- مدرسین پاره وقت جهت عضویت: ۲ قطعه عکس ۳×۴، معرفی نامه حداکثر ۱ نیمسال تحصیلی
- ۳- هیات علمی و کارکنان: ۲ قطعه عکس ۳×۴، معرفی نامه
- ۴- مدت امانت کتابخانه به ترتیب برای اعضای هیئت علمی ۲ ماه، اساتید مدعو و دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد ۱ ماه، دانشجویان مقطع کارشناسی ۱۵ روز می باشد.
- ۵- تمدید امانت برای منابعی که متقاضی ندارد بلامانع است. برای تمدید باید کارت عضویت و منابع به امانت گرفته شده را به همراه داشته باشد.
- ۶- در صورتی که عضو، کتاب به امانت گرفته شده را به موقع بازنگرداند می بایست به ازای هر روز تاخیر به ترتیب برای دانشجویان، کارکنان ۲۵۰۰ ریال تا سقف ۲ برابر قیمت روز کتاب یا منبع و برای اعضای هیئت علمی روزانه ۵۰۰۰ ریال تا سقف ۳ برابر قیمت کتاب پرداخت نماید.
- ۷- کتابخانه در پایان هر نیمسال تحصیلی اسامی دانشجویانی که منابع امانتی را عودت نداده اند به اداره آموزش گزارش خواهد کرد تا نسبت به استرداد و تسویه حساب اقدام شود.
- ۸- مسئولیت حفظ و نگهداری کتب و سایر مواد به امانت گرفته از هر جهت به عهده امانت گیرنده است. و در صورت آسیب رساندن و مخدوش کردن یا مفقود منابع ملزم به جبران خسارت براساس نظر کارشناسی کارشناسان کتابخانه می باشد.
- ۹- در صورتیکه که عضو بدون اجازه و انجام مراحل لازم منابع کتابخانه را به هر طریق یا عنوان از کتابخانه یا آرشیو خارج نماید مراتب در پرونده تحصیلی وی درج خواهد شد و از آن پس عضویت و حق استفاده وی از کتابخانه تا مدت معین از وی سلب می شود. در موارد ضروری علاوه بر لغو عضویت اقدامات قانونی نیز به عمل می آید.
- ۱۰- هر نوع تکثیر و نمونه برداری از پایان نامه ها و رساله ها تا ۱۵ صفحه بلامانع و در صورت نیاز به کل مطالب منوط به موافقت کتبی استاد راهنمای پایان نامه یا رساله خواهد بود.
- ۱۱- منابع مرجع، پایان نامه ها، اطلس ها، نشریات، مواد دیداری شنیداری و لوح های فشرده و نرم افزار ها به امانت داده نمی شوند و استفاده از آنها فقط در سالن مطالعه کتابخانه امکان پذیر است.

اینجانب با مطالعه دقیق و پذیرش آئین نامه استفاده از کتابخانه های دانشگاهی پیام نور مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۲۱ تقاضای عضویت در این کتابخانه را دارم.
تاریخ تکمیل فرم : امضاء :

نوع عضویت: دانشجویی هیئت علمی دستیار آموزش استاد مدعو کارمندی
نوع درخواست: عضویت دائم عضویت مقطعی المثنی
وضعیت مدارک ارائه شده: کامل ناقص
اجازه صدور کارت عضویت: موافقت عدم موافقت

امضاء مسئول کتابخانه